



Městys Ševětín, nám. Šimona Lomnického 2, 373 63 Ševětín

IČ: 00245500 DIČ: CZ00245500

tel: 387 997 244, 387 997 324, e-mail: obec@sevetin.cz

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

pro vznik pracovního místa na dobu neurčitou s 3-měsíční zkušební dobou

ÚČETNÍ MÍSTNÍ SPRÁVY A SAMOSPRÁVY

- Místo výkonu práce:** Ševětín
- Platové podmínky:** dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., v platové třídě dle druhu práce a započitatelné praxe
- Osobní příplatek:** podle dosahovaných výsledků
- Předpokládaný nástup:** ihned/dohodou
- Náplň práce:**
- kompletní vedení účetnictví městyse podle platných právních předpisů
 - zpracování účetních dokladů, fakturace, pokladna
 - příprava rozpočtu, rozpočtových opatření a závěrečného účtu
 - vedení rozpočtu městyse a sledování jeho plnění
 - zpracování účetních závěrek a výkazů a podkladů pro státní správu (např. CSÚIS)
 - evidence a inventarizace majetku
 - zpracování mezd
 - administrativa spojená s dotacemi
 - komunikace s bankami, úřady, kontrolními orgány a veřejností
 - spolupráce se starostou, radou a zastupitelstvem městyse
 - zástupce matrikářky
 - další činnosti dle pokynů starostky

PŘEDPOKLADY PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU DLE § 4 ZÁKONA č. 312/2002 Sb.:

- a) státní občan České republiky, občan jiného členského státu Evropské unie nebo občan státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt,
- b) dosažení věku 18 let,
- c) plná svéprávnost,
- d) bezúhonnost,
- e) ovládání českého jazyka.

DALŠÍ POŽADAVKY:

- Minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou ekonomického směru
- Praxe v účetnictví (zkušenost s účetnictvím územního samosprávného celku výhodou)
- Znalost rozpočtové skladby a předpisů pro veřejnou správu
- Velmi dobrou znalost práce na PC
- Schopnost odborné, koncepční, odpovědné, samostatné i týmové práce
- Samostatnost a spolehlivost
- Řidičské oprávnění skupiny B
- Výhodou zkoušky zvláštní odborné způsobilosti na úseku matrik a státního občanství

NÁLEŽITOSTI PÍSEMNÉ PŘIHLÁŠKY:

- a) **jméno, příjmení a titul,**
- b) **datum a místo narození,**
- c) **státní příslušnost,**
- d) **místo trvalého pobytu,**
- e) **druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li zájemcem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení trvalému pobytu,**
- f) **datum a podpis zájemce.**

POVINNÉ PŘÍLOHY K PŘIHLÁŠCE:

- a) **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkající se správních činností,
- b) **výpis z evidence Rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce, u cizinců též odborný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) **ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.**

K přihlášce je dále nutno připojit **podepsané prohlášení** zájemce v následujícím znění:

„Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám, ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, souhlas k jejich zpracování a uchování“.

Jméno a příjmení, datum narození, vlastnoruční podpis

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného zájemce.

Písemnou přihlášku se všemi požadovanými doklady je nutno doručit

nejpozději do 1. dubna 2026 do 17:00 hodin na adresu:

Městys Ševětín

Náměstí Šimona Lomnického 2

373 63 Ševětín

Obálku je nutno označit slovy: „**VŘ – účetní MSS – NEOTVÍRAT**“

V Ševětíně, 16. března 2026

Romana Hajská
starostka městyse Ševětín